

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о самообследовании МОУ ДО ДООЛ «Чайка».**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в МОУ ДО ДООЛ «Романтик». Положение разработано в соответствии с п.3 части 2 ст.29 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Порядком проведения самообследования образовательных организаций, утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ №462 от 14 июня 2013г.
- 1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).
- 1.3. Самообследование отчетом проводится ежегодно. В процессе самообследования участвуют педагогические работники, отдыхающие, родители и иные работники учреждения. Процесс имеет системный характер и направлен на оценку результатов, определение перспектив развития образовательной среды и педагогического процесса МОУ ДО ДООЛ «Романтик», а также коррекцию деятельности педагогического коллектива, направленную на эффективное решение проблем, выявленных в процессе самообследования.
- 1.4. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет рфд функций:
  - оценочная – выявление соответствия параметров объекта изучения законодательным нормативам и современным требованиям;
  - диагностическая – выявление причин возникновения отклонений объекта изучения от утвержденных нормативов и требований;
  - прогностическая – оценка последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с кем он вступает во взаимодействие.

#### **2. Методы самообследования**

- 2.1. Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов:
  - наблюдение
  - сбор информации
  - количественный и качественный анализ объектов изучения
  - анкетирование

- собеседование

### 3. Организация самообследования

3.1. Процедура самообследования проводится в соответствии с методикой проведения мероприятий по контролю качества услуги, предоставляемой МОУ ДО ДООЛ «Романтик» и обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности учреждения.

3.2. Процесс самообследования включает следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения
- организация и проведение процедуры самообследования
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета
- размещение на официальном сайте МОУ ДО ДООЛ «Романтик»

3.3. сроки и формы проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом директора учреждения.

3.4. в процессе самообследования проводится оценка результатов деятельности МОУ ДО ДООЛ «Романтик» по следующим направлениям:

- условия осуществления деятельности
- эффективность системы управления учреждением
- актуальность целей и задач, решаемых учреждением в процессе основной деятельности
- качественный уровень кадрового, методического, информационного обеспечения, состояние материально-технической базы
- эффективность внутренней оценки качества основных направлений деятельности учреждения, информационная открытость МОУ ДО ДООЛ «Романтик»
- анализ показателей основных направлений деятельности учреждения за отчетный период (содержание и качественный уровень организации оздоровительно-образовательного процесса, качество и разнообразие форм методической работы, степень удовлетворенности участников процесса и др.)

### 4. Структура самообследования

4.1. Численность участников оздоровительно-образовательного процесса

4.2. Содержание оздоровительно-образовательной деятельности

4.3. Кадровое обеспечение реализуемых программ

4.4. Результативность участия в массовых и конкурсных мероприятиях

4.5. Характеристика творческой и просветительской деятельности педагогов и воспитанников МОУ ДО ДООЛ «Романтик»

4.6. Методическая поддержка оздоровительно-образовательного процесса. Состояние и качественный уровень методической работы и инновационной деятельности в МОУ ДО ДООЛ «Романтик»

4.7. Учебно-методическое, информационное, материально-техническое обеспечение оздоровительно-образовательного процесса.

5. Отчет о результатах самообследования

5.1. Результаты самообследования МОУ ДО ДООЛ «Романтик» оформляются в виде письменного отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

5.2. Отчет составляется за предшествующий календарный год до 1 апреля текущего года.

5.3. Отчет подписывается директором и заверяется печатью учреждения.

5.4. Размещение отчета по самообследованию МОУ ДО ДООЛ «Романтик» на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и направление его Учредителю производится в срок не позднее 20 апреля текущего года.